

التاريخ

الفرع

مدير

مصرف الإمارات الإسلامي

يرجى تزويدي/تزويدنا بالخدمات التالية واعتبار هذا الطلب بمثابة تفويض لخصم كافة الرسوم ذات الصلة من حسابي/حسابنا حيثما يكون مطبقاً.

الاسم

رقم الحساب

الرسوم (درهم الإمارات)	المستندات المطلوبة (يرجى وضع علامة في الحقل المطلوب)
	<input type="checkbox"/> كشف حساب للشهر الحالي
	<input type="checkbox"/> كشف حساب
	<input type="checkbox"/> نسخ عن المستندات
	<input type="checkbox"/> تأكيد رصيد الحساب
	<input type="checkbox"/> شهادة عدم مديونية/إبراء ذمة
	<input type="checkbox"/> خطاب فك رهن
	<input type="checkbox"/> شهادة مديونية
	<input type="checkbox"/> خطاب مرجع/توصية
	<input type="checkbox"/> استبدال بطاقة خصم
	<input type="checkbox"/> ربط الحسابات ببطاقة الخصم
	<input type="checkbox"/> طلب دفتر شيكات

يرجى تحديث العنوان/بيانات الاتصال الخاصة بي على النحو التالي:

ص.ب. _____ الإمارة _____

البريد الإلكتروني _____ الاشتراك في حساب البيانات الإلكترونية عدم الاشتراك في حساب البيانات الإلكترونية

هاتف السكن _____ هاتف العمل _____ الهاتف المتحرك _____

تصريح

أدرك/ندرك بأن المستندات المطلوبة ستكون جاهزة خلال فترة تتراوح من ٢ إلى ٧ أيام عمل اعتباراً من التاريخ أعلاه. أدرك/ندرك كذلك بأنه سيتم خصم الرسوم ذات الصلة من بما في ذلك على سبيل المثال ودون حصر أي مبلغ مستحق عن أي ضريبة قيمة مضافة مطبقة أو أي ضريبة مبيعات مماثلة أخرى (الضريبة). بصرف النظر عن الاستلام، وسيتم إتلاف المستند/المستندات في حال لم يتم استلامها في غضون أسبوعين اعتباراً من التاريخ أعلاه. أوافق/نوافق على أن الخدمات المطلوبة ستخضع للأحكام والشروط العامة على النحو المبين في جدول الرسوم الخاص بالمصرف.

*فيما يتعلق بالتسليم لطرف ثالث، يتعين على العميل تقديم تفويض منفصل يبين بيانات التعريف الشخصية للشخص المفوض بالاستلام. يكون إتلاف دفتر/دفاتر الشيكات غير المسلمة من الفرع أو عن طريق خدمة البريد العادي/البريد السريع وفقاً للأنظمة وتعريفات البنك السائدة. عند استلام دفتر/دفاتر الشيكات من الفرع أو عن طريق خدمة البريد العادي/البريد السريع، يطلب منك إحصاء أوراق الشيكات فوراً للتأكد من عدم فقدان أو تكرار أي ورقة من دفتر الشيكات. يرجى الاتصال بالفرع مباشرة في حال فقدان أو تكرار أي ورقة من دفتر الشيكات.

لاستخدام البنك

اسم مستلم الطلب	تم التحقق من التوقيع	تم إدخال البيانات من قبل	تم التفويض من قبل
تاريخ الإصدار	مسلسل دفتر الشيكات الصادر	من <input type="text"/>	إلى <input type="text"/>

ملاحظة: تستغرق رسالة عدم المديونية من 30 إلى 45 أيام عمل